

一般3年次編入学 出願資格審査を希望する方へ

出願資格の有無が不明な場合や、外国の大学、短期大学を卒業または在籍している場合は、出願資格審査が必要です。以下の申請方法を確認し、期日までに申請してください。

申請方法

出願資格審査申請用紙を作成し、必要書類を添付して下記送付先に期日までに郵送してください。

※封筒表面に「出願資格審査申請用紙在中」と記載してください。

※簡易書留または特定記録郵便で郵送してください。

〔必要書類〕

①「一般3年次編入学 出願資格審査申請用紙」(次項の申請書をダウンロードし、A4用紙に印刷)

②卒業証明書、成績証明書等

【外国の大学、短期大学の卒業(見込)者】

- ・卒業証書(diploma)のコピー、または卒業(見込)証明書のコピー
- ・成績証明書のコピー(在籍期間が明記されたもの)

【外国の大学に2年以上在学し、卒業要件単位の半分以上を取得した者】

- ・在籍期間証明書のコピー(2年以上の在籍が確認できるもの)
- ・成績証明書のコピー(各授業の履修時間が明記されたもの)
- ・修得単位数がわかる証明書のコピー(成績証明書に記載がある場合は提出不要)
- ・卒業要件単位数が明記された資料(ホームページ等のコピー可)

〔提出締切日〕

2022年10月7日(金)必着

〔問い合わせ・送付先〕

〒261-0014 千葉市美浜区若葉 1-4-1

神田外語大学 アドミッション&コミュニケーション部

TEL 043-273-2476

回答

大学より「出願資格審査結果通知」をお送りします。

出願時

審査の結果、出願資格が「有り」となった方は、出願時に「出願資格審査結果通知」を出願書類に同封し、提出してください。

個人情報の取扱いについて

(個人情報の定義)

個人情報とは、出願資格審査申請時に提出が必要な書類を通じて、学校法人佐野学園神田外語大学(以下、「本学」といいます)へ出願資格審査申請の申込みをした受験希望者及び保護者(以下「申込者」といいます)の情報であり、申込者を特定できる情報をいいます。また、個人情報の一部であっても、他の情報と容易に結びつけることが可能であり、これにより申込者を特定

できる情報についても個人情報とします。

(個人情報に関する問い合わせ先)

・提出いただきました個人情報は、本学の個人情報保護方針に従って、厳重に管理します。

・本学の個人情報保護への取り組みについて：
<https://www.kandagaigo.ac.jp/privacy/>

・本学の個人情報利用に関する問い合わせ先：
〒101-8525 東京都千代田区内神田 2-13-13
学校法人佐野学園「個人情報の保護に関する学内委員会」
www@kandagaigo.ac.jp

(個人情報の利用目的)

・提出いただきました個人情報は、本学が以下の目的に利用し、他の目的には一切利用いたしません。

1. 申込者への連絡
2. 入学試験実施・合否判定に関わる業務
3. 合否通知に関わる連絡、業務(学校推薦型選抜は、学校長への通知を含む)
4. 入学試験データ・入試結果の集計・分析、入学者選抜方法の調査・研究
5. 本学入学予定者への連絡、入学準備に関わる業務(学生支援業務、教務業務を含む)
6. 本学入学後の連絡、管理運営に関わる業務

(個人情報の第三者提供)

・本学は、上記利用目的達成のため、必要な範囲内で第三者に申込者の個人情報を提供する場合があります。

また業務の全部または一部の取扱いを外部業者等に委託する場合があります。

その場合、漏えい等を防止するために契約により義務付ける等の方法により、適切な管理を実施します。

2023年度 神田外語大学 一般3年次編入学 出願資格審査申請用紙

出願資格審査を希望する方は、2022年10月7日(金)必着にて本申請用紙と必要書類を神田外語大学アドミッション&コミュニケーション部へ郵送してください。

「個人情報の取扱いについて」にすべて同意のうえ、申請いたします。

フリガナ		性別	□ 男 □ 女	
英字氏名 <small>*姓・名の順に大文字で記入</small>			生年月日	(西暦)
申請者氏名		(満 歳)		
国籍		母語		

志望学科・専攻
※該当する項目の□に✓を付けてください。

英米語学科

国際コミュニケーション学科 国際コミュニケーション専攻

申請者
現住所・連絡先
※外国在住の方はE-mailアドレスを必ず記入してください。

〒 -

携帯電話	- -	電話番号	- -
E-mail	@		

出願資格審査結果送付先
(日本国内の連絡先)
※審査結果の送付先は日本国内のみとなります。申請者が外国在住の場合は日本国内の連絡先を記入してください。

連絡者氏名	(フリガナ)	申請者との続柄	
〒 -			
携帯電話	- -	電話番号	- -

[小学校から高等学校までの学歴] ※西暦で記入してください。

学校名	入学年月	卒業年月	在学年数
小学校	年 月	年 月	年 ヵ月
	年 月	年 月	年 ヵ月
	年 月	年 月	年 ヵ月
	年 月	年 月	年 ヵ月
	年 月	年 月	年 ヵ月

[大学・短期大学・コミュニティカレッジ等について] ※該当する項目の□に✓を付けてください。

在学・出身学校の種別 大学 短期大学 コミュニティカレッジ

学校名

所在地

国名	都市名
----	-----

学部・学科・専攻・コース

学部	学科	専攻コース
----	----	-------

在学期間
※該当する項目の□に✓を付けてください。

(西暦) 年 月 ~ 年 月	<input type="checkbox"/> 卒業	<input type="checkbox"/> 卒業見込
	<input type="checkbox"/> 〃 〃 〃 年次修了	<input type="checkbox"/> 〃 〃 〃 年次修了見込
	<input type="checkbox"/> 〃 〃 〃 年次退学	<input type="checkbox"/> 〃 〃 〃 年次退学見込

修得(見込)単位数

単位	卒業要件単位数	単位
----	---------	----

必要書類確認欄
※必要書類を確認し同封した書類の□に✓を付けてください。

【外国の大学、短期大学の卒業(見込)者】

- 1. 卒業証書(diploma)のコピー、または卒業(見込)証明書のコピー
- 2. 成績証明書のコピー(在籍期間が明記されたもの)
- 3. 出願資格審査申請用紙(本用紙)

【外国の大学に2年以上在学し、卒業要件単位の半分以上を取得した者】

- 1. 在籍期間証明書のコピー(2年以上の在籍が確認できるもの)
- 2. 成績証明書のコピー(各授業の履修時間が明記されたもの)
- 3. 修得単位数がわかる証明書のコピー(成績証明書に記載がある場合は提出不要)
- 4. 卒業要件単位数が明記された資料(ホームページ等のコピー可)
- 5. 出願資格審査申請用紙(本用紙)