

2022年度 神田外語大学
グローバル・リベラルアーツ学部

入学者選抜要項

総合型選抜〈前期〉

学科	グローバル・リベラルアーツ学科
出願期間	2021年9月1日(水)～9月8日(水)(消印有効)
選考日	2021年10月2日(土) または 10月3日(日)
合否結果通知発送日	2021年11月1日(月)
入学手続期間	2021年11月2日(火)～11月8日(月)(消印有効)

*Global
Liberal
Arts
for
Peace*

【重要】新型コロナウイルス感染症による影響について

本要項公開時点では、記載通りの実施を予定しております。ただし、今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況や政府の方針によって、出願条件、選考日程、選考方法を変更または中止せざるを得ない場合があります。変更が生じた場合は、直ちに本学のホームページ等にてご案内いたしますので、出願にあたっては、必ず最新情報を確認してください。

<https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/>

また、新型コロナウイルス感染症の影響により、出願書類等の作成・提出に支障がある場合には、アドミッション&コミュニケーション部までお問い合わせください。

建学の理念

言葉は世界をつなぐ平和の礎

Languages are the foundation to link the world in peace.

アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)

神田外語大学の理念は、「言葉は世界をつなぐ平和の礎」である。

これを受け、グローバル・リベラルアーツ学部の教育は、「高度な英語運用能力と多文化共生力を備え、わが国と世界の困難な課題に立ち向かい平和と繁栄の招来に主体的に貢献し得る人材を育成」することを目的としている。

本学部では、次のような学生を広く求める。

1. 幅広い教養を身につける意欲を持ち、生涯にわたって自立学修者であろうとする人
2. グローバルな視点から現代社会の課題に取り組み、平和に貢献する意欲を持つ人
3. 本学部での学修に必要な一定程度の英語能力を修得している人
4. 本学部での学修に必要な基礎的学力としての知識・技能・思考力を備える人
5. 他者と積極的にコミュニケーションを図り、協働する姿勢を持つ人
6. 留学を通じて自己を成長させようとする強い意志を持つ人

CONTENTS

	頁
建学の理念、アドミッション・ポリシー	
[重要なお知らせ] 総合型選抜(前期)の実施形式について	2
目的	3
1. 募集人員	3
2. 選考日程	3
3. 出願基準・条件	4
4. 必要書類	5
5. 選考日および受験場所	7
6. 選考方法	7
7. プレゼンテーションテーマ	8
8. プレゼンテーション資料の形態と提出方法	8
9. 入学検定料	10
10. 出願方法	10
11. 出願上の注意	10
12. 受験票の発送	10
13. 受験上の注意	11
14. 合否結果通知の発送	12
15. 入学手続	12
16. 入学前学習プログラム	13
17. 英語資格証明書の原本返却について	13
18. 入学試験Q&A	14
個人情報保護における取り組みについて	

[重要なお知らせ]

総合型選抜〈前期〉の実施形式について

新型コロナウイルス感染症の拡大防止対策のため、グローバル・リベラルアーツ学部では2022年度総合型選抜〈前期〉の選考をオンライン形式で実施します。

受験場所は、「神田外語大学キャンパス内(以下、大学内)」または「自宅等」のいずれかを出願時に選択してください。

受験場所(大学内・自宅等)によって、形式が異なることがないようにするため、大学内で受験する場合においても、試験官とは別室で試験を行います。感染防止対策の観点から、受験に使用する機器や受験環境の確保ができる場合には、できるだけ自宅等での受験を推奨いたします。

オンライン形式での実施により必要となる情報については、「大学内」・「自宅等」のそれぞれの受験者向けのガイドラインを7月中に本学ホームページに掲載します。

[出願者には、9月21日(火)以降に以下を通知]

- ・ 受験番号
- ・ 選考日程の詳細(プレゼンテーション実施日時等)
- ・ 受験時に使用するURL等 *自宅等受験者のみ
- ・ 事前の接続テストに関するお知らせ(選考前日までに実施予定)
- ・ その他受験するにあたって必要となる情報

*出願にあたっては、最新の情報を必ず確認してください。

*志願書にE-mailアドレス記入欄があります。受験に必要なURL情報等をメールでお知らせする可能性がありますので、文字(大文字・小文字)・数字・記号が判別しやすいように明確に記入し、誤りのないように注意してください。また、迷惑メール対策をしている場合は、本学(@kanda.kuis.ac.jp)からのメールを受信できるように予め設定をしてください。

入学者選抜要項 総合型選抜〈前期〉

目的

この入学者選抜では、グローバル・リベラルアーツ学部のアドミッション・ポリシー6項目の内、次の2項目に主眼を置いた選考を行います。

2. グローバルな視点から現代社会の課題に取り組み、平和に貢献する意欲を持つ人
6. 留学を通じて自己を成長させようとする強い意志を持つ人

出願に際しては、本学が開催する「GLA学部説明会」への参加を必須とします。本学部の特性を理解した上で選考に臨んでください。選考方法および評価のポイントは、7ページを参照してください。

また、この入学者選抜からの入学者には、入学前学習プログラムが課されます。入学までの時間を大切に、進んで課題に取り組む人物を求めています。

1. 募集人員

学 部	学 科	入学年次	募集人員
グローバル・リベラルアーツ学部	グローバル・リベラルアーツ学科	1年次	10名

※出願状況および選考結果等により、合格者数が募集人員を下回る場合があります。

2. 選考日程

出願期間	2021年9月1日(水)～9月8日(水)(消印有効)
プレゼンテーション資料提出期間	2021年9月17日(金)～9月24日(金)(必着)
選考日	2021年10月2日(土) または 10月3日(日)
合否結果通知発送日	2021年11月1日(月)
入学手続期間	2021年11月2日(火)～11月8日(月)(消印有効)

3. 出願基準・条件

次の(1)～(5)のすべての条件を満たすこと。

(1) 下記①～⑦のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校(中等教育学校を含む、以下同じ)を卒業した者、および2022年3月卒業見込みの者。
- ② 特別支援学校の高等部または高等専門学校の3年次を修了した者、および2022年3月修了見込みの者。
- ③ 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、および2022年3月31日までに修了見込みの者、あるいはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者。
- ④ 文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして指定した在外教育施設の当該課程を修了した者、および2022年3月31日までに修了見込みの者。
- ⑤ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、および2022年3月31日までに修了見込みの者。
- ⑥ 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)に合格した者、および2022年3月31日までに合格見込みの者。
- ⑦ 文部科学大臣の指定した者。

(2) 本学が主催する「GLA学部説明会」に参加した者。

※来学、オンラインは問いません。プログラムに「グローバル・リベラルアーツ(GLA)学部説明会」が含まれるオープンキャンパス等に参加し、「参加証明書」の発行を申し込んでください。

(3) グローバル・リベラルアーツ学部が指定する英語資格基準を満たしている者。

【英語資格基準:総合型選抜<前期>】

資格・検定試験	基準
実用英語技能検定 (従来型、CBT、S-CBT、S-Interview)	2級合格以上

*取得時期は問いません。

(4) 合格した場合には、必ず本学に入学すること(総合型選抜<前期>での学内併願不可)。

(5) 合格した場合には、本学が課す「入学前学習プログラム」に取り組み、必ず期間内に完了すること。
「入学前学習プログラム」を完了しない場合、入学が取り消される場合があります。

4. 必要書類 *外国語学部とは一部書式が異なります。

次の書類①～⑧のすべてを提出してください。⑨は出願後、所定の期日までに提出して下さい。

① 総合型選抜〈前期〉入学志願書(本学所定書式)

本学ホームページよりダウンロードし、A4サイズの紙にプリントアウトして、それぞれの項目について黒のボールペンで、本人自筆で記入してください。

※フリクションボール等、消せるボールペンは使用しないでください。

※高校コード欄は、大学入試センターホームページに掲載されている「高等学校等コード表」を参照して記入してください。(大学入試センターURL <https://www.dnc.ac.jp/>)

② 総合型選抜〈前期〉写真票(本学所定書式)

本学ホームページよりダウンロードし、A4サイズの紙にプリントアウトして、それぞれの項目について黒のボールペンで、本人自筆で記入してください。

※フリクションボール等、消せるボールペンは使用しないでください。

③ 写真2枚(①と②に1枚ずつ貼付)

同一のものを入学志願書と写真票に貼付してください。

- ・ 縦4cm×横3cm、枠なし
- ・ 上半身、無帽、正面、背景なし
- ・ 出願日より3ヶ月以内に撮影したもの
- ・ カラー写真(スピード写真可)
- ・ 写真裏面に志望学科、氏名を記入

※写真裏面がシールタイプの場合は、シールをはがし、縦4cm×横3cmの白紙に貼付して志望学科・氏名を記入した上で貼付してください。

※試験時間中に眼鏡をかける可能性のある者は、必ず眼鏡をかけて撮影してください。

④ 志望理由書(本学所定書式)

本学ホームページに2種類のファイルを用意します。いずれかをダウンロードして使用してください。

- ・ 記入は和文／英文いずれでも可
- ・ 文字数、枚数不問
- ・ A4サイズの紙に片面印刷
- ・ ホチキス留め不要

[Word(入力用)]

直接入力して使用する書式です。

[PDF(自筆/貼付用)]

自筆用です。黒のボールペンで記入してください。

鉛筆の使用は不可とします。

ワープロソフト等で作成した文章を貼付しても構いません。

⑤ 「GLA学部説明会」の参加証明書

説明会参加者に発行される参加証明書の原本を提出してください。

※事前に必ず「GLA学部説明会」に参加してください。来学・オンラインは問いません。

⑥ 調査書等

卒業見込者および修了見込者は出願日より3ヶ月以内に発行されたもの、既卒者は卒業後に発行されたものを提出してください。

※卒業見込者は出願時点で最新の成績が記載された調査書を提出してください。

※高等学校等が発行する調査書等の氏名表記が、以下の理由等で、志願者本人が出願書類に記入する氏名表記と異なる場合は、同一人物であることを証明する書類を必ず添付してください。

ただし、旧字体と略字体である常用漢字との相違については構いません。(例)澤⇔沢

外国籍の方で通称名を使用する場合や氏名を省略した場合等はいずれかを提出してください。

- ・ 住民票(コピー可) *住民票に通称名が記載されていることを確認してください。
- ・ 調査書を発行する高等学校等が、同一人物であることを証明する書類(書式不問)

A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 高等学校・中等教育学校の卒業(見込)者 ・ 特別支援学校高等部の修了(見込)者 ・ 高等専門学校第3学年の修了(見込)者 ・ 文部科学大臣が認定または指定した在外教育施設の修了(見込)者 	➔	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出身学校の調査書 (開封無効)
	<p>※海外留学により単位認定を受けた場合は、認定単位数を調査書に明記し、留学先の学校が発行する「成績や在籍に関する証明書」を必ず調査書に添付してください。証明書がコピーの場合には、高等学校長印で原本と相違ないことの証明を受けてください。</p> <p>※高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)により単位認定を受けた場合は、当該科目の「科目合格証明書」を併せて提出してください。</p> <p>※卒業後5年以上経過し、調査書が発行できない場合は、「卒業証明書」と「単位修得証明書」を提出してください。</p>		
B	<ul style="list-style-type: none"> ・ 外国の学校等の修了(見込)者 ・ 専修学校高等課程の修了(見込)者 	➔	<ul style="list-style-type: none"> ・ 修了(見込)証明書 ・ 成績証明書
	<p>「修了(見込)証明書」と「成績証明書」を両方提出してください。なお、日本の高等学校に在籍した場合は、その高等学校の「調査書」も提出してください。</p> <p>提出書類が和文・英文以外の場合は、和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを出身学校や大使館・総領事館で証明を受けて添付してください。</p>		
C	<ul style="list-style-type: none"> ・ 高等学校卒業程度認定試験合格(見込)者 (大学入学資格検定を含む) 	➔	<ul style="list-style-type: none"> ・ 合格(見込)成績証明書 (開封無効)
	<p>高等学校で単位を修得した場合は、「単位・成績修得の証明書」(履修した高等学校等で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数と成績が記載されたもの)を併せて提出してください。</p>		

⑦ 入学検定料振込金受領書のコピー

⑧ 実用英語技能検定の合格証明書または英検CSEスコア証明書

※証明書は原本に相違ないことの記載、およびその旨を証明する出身高等学校長印等が押印されている場合に限り、コピーの提出を認めます。

※和文または英文どちらでも可。

※原本を提出し、その返却を希望される方は、13ページに掲載の方法で出願時に申請してください。

⑨ プレゼンテーション資料

2021年9月24日(金)までに8・9ページに記載の提出方法に従って提出してください。

5. 選考日および受験場所

選考日	日本語プレゼンテーション(質疑応答・面接を含む) 2021年10月2日(土) または 10月3日(日) ※選考日は、受験票で通知します。
受験場所	神田外語大学内または自宅等 ※ <u>受験場所は、大学内または自宅等のいずれかを出願時に選択してください。</u> ※受験場所(大学内・自宅等)によって形式が異なることがないようにするため、大学内で受験する場合においても、試験官とは別室で試験を行います。 ※オンライン試験に関する詳細は、本学ホームページ上「オンライン試験実施に関するガイドライン」を確認してください。

*不測の事態により予定の日程で選考を行えない場合の予備日:10月9日(土)、10月10日(日)
予備日実施となる時は、お知らせします。

6. 選考方法

選考方法	<p>1. 書類審査</p> <p>2. 日本語プレゼンテーション(10分以内) *実施後、自身のプレゼンテーションについて振り返りをし、リフレクションシートに記入します。</p> <p>3. 質疑応答・面接(約15分)</p> <p>【プレゼンテーションから質疑応答・面接までの流れ】 日本語プレゼンテーション ➡ リフレクションシート記入 ➡ 質疑応答・面接</p> <p>※プレゼンテーションのテーマは8ページに記載しています。 ※プレゼンテーションは定められた時間内に終わってください。 ※プレゼンテーション(10分以内)に準備時間は含めません。 ※プレゼンテーションおよび質疑応答・面接は、公正な審査を目的として録画・録音を行うことがあります。 記録した動画・音声は、合否判定後に消去します。</p> <p>*評価のポイント</p> <table border="1"> <tr> <td rowspan="4">プレゼンテーション</td> <td>本課題の目的を適切に理解したプレゼンテーションになっているか</td> </tr> <tr> <td>本課題が求めている内容を含んだプレゼンテーションになっているか ・ 解決したいSDGsゴールを提示できているか ・ 選択した理由を説明できているか ・ 選択したゴールの現状を説明できているか ・ 選択したゴールの障壁を説明できているか ・ 選択したゴールと平和な世界関係を説明できているか</td> </tr> <tr> <td>聴く側に伝えようとするプレゼンテーションになっているか</td> </tr> <tr> <td>指定された形式(時間・方法)に沿ったプレゼンテーションになっているか</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">リフレクション</td> <td>自身のプレゼンテーションのポイントを自己理解できているか</td> </tr> <tr> <td>自身のプレゼンテーションを適切に評価できているか</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">質疑応答・面接</td> <td>グローバル・リベラルアーツ学部における学びの特徴を適切に理解できているか</td> </tr> <tr> <td>グローバル・リベラルアーツ学部における留学の意味と位置づけを適切に理解できているか</td> </tr> <tr> <td>留学に関する意欲及び期待を表明できているか</td> </tr> <tr> <td>プレゼンテーションの内容とグローバル・リベラルアーツ学部での学びを結びつけることができているか</td> </tr> <tr> <td></td> <td>自身のことを理解してもらおうという意欲・態度が表出できているか</td> </tr> </table>	プレゼンテーション	本課題の目的を適切に理解したプレゼンテーションになっているか	本課題が求めている内容を含んだプレゼンテーションになっているか ・ 解決したいSDGsゴールを提示できているか ・ 選択した理由を説明できているか ・ 選択したゴールの現状を説明できているか ・ 選択したゴールの障壁を説明できているか ・ 選択したゴールと平和な世界関係を説明できているか	聴く側に伝えようとするプレゼンテーションになっているか	指定された形式(時間・方法)に沿ったプレゼンテーションになっているか	リフレクション	自身のプレゼンテーションのポイントを自己理解できているか	自身のプレゼンテーションを適切に評価できているか	質疑応答・面接	グローバル・リベラルアーツ学部における学びの特徴を適切に理解できているか	グローバル・リベラルアーツ学部における留学の意味と位置づけを適切に理解できているか	留学に関する意欲及び期待を表明できているか	プレゼンテーションの内容とグローバル・リベラルアーツ学部での学びを結びつけることができているか		自身のことを理解してもらおうという意欲・態度が表出できているか
プレゼンテーション	本課題の目的を適切に理解したプレゼンテーションになっているか															
	本課題が求めている内容を含んだプレゼンテーションになっているか ・ 解決したいSDGsゴールを提示できているか ・ 選択した理由を説明できているか ・ 選択したゴールの現状を説明できているか ・ 選択したゴールの障壁を説明できているか ・ 選択したゴールと平和な世界関係を説明できているか															
	聴く側に伝えようとするプレゼンテーションになっているか															
	指定された形式(時間・方法)に沿ったプレゼンテーションになっているか															
リフレクション	自身のプレゼンテーションのポイントを自己理解できているか															
	自身のプレゼンテーションを適切に評価できているか															
質疑応答・面接	グローバル・リベラルアーツ学部における学びの特徴を適切に理解できているか															
	グローバル・リベラルアーツ学部における留学の意味と位置づけを適切に理解できているか															
	留学に関する意欲及び期待を表明できているか															
	プレゼンテーションの内容とグローバル・リベラルアーツ学部での学びを結びつけることができているか															
	自身のことを理解してもらおうという意欲・態度が表出できているか															

7. プレゼンテーションテーマ

指示に従い、日本語プレゼンテーションを準備してください。

学部・学科	グローバル・リベラルアーツ学部 グローバル・リベラルアーツ学科
総合型選抜 〈前期〉 テーマ	<p>「持続可能な開発目標(SDGs)」の17のゴールの中で、あなたが最も「解決したい」と考えているものを1つだけ選び、その理由を説明してください。</p> <p>その際に、下記の4点を含めて発表してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「持続可能な開発目標(SDGs)」についての説明 ・選んだゴールの「現状」についての説明 ・選んだゴールを達成するにあたって、最も障壁になっている要因についての説明 ・選んだゴールの解決が「平和な世界」とどのようにつながっているのかについての説明

8. プレゼンテーション資料の形態と提出方法

<ul style="list-style-type: none"> ・ オンライン形式で実施します。 ・ 推奨環境や詳しい実施手順については、ガイドラインでお知らせします。 ・ 使用可能な資料の形態について下表で確認してください。 ・ 対面(画面越しを含む)でのプレゼンテーションを評価したいため、いずれの形態においても動画や録音された音声資料の使用は禁止します。 	
プレゼンテーションで使用する資料の形態	使用可能環境等
① パワーポイント等のプレゼンテーションソフトで作成した資料	<ul style="list-style-type: none"> ・ ppt、pptx、pdfのいずれかのファイル形式で作成してください。 ※pptファイルとpptxファイルについて、試験官(面接官)は提出された資料を確認する際に、WindowsパソコンのPowerPoint2016を使用します。 ・ スライドの枚数に指定はありません。 ・ 神田外語大学内でプレゼンテーションを実施する場合は、ファイルをUSBメモリに保存して持参してください。 ※持参するUSBメモリには、プレゼンテーションに使用するファイル以外のデータを保存しないでください。
② その他	<p>[スケッチブックやフリップ等]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 枚数やサイズに指定はありません。 ※オンライン形式での実施に伴い、画面に映すことを考慮して作成してください。

以下の要領で、期日までにプレゼンテーション資料を提出してください。

提出資料	<p>(1)プレゼンテーション資料 使用予定の資料形態に基づき、提出してください。</p> <table border="1" data-bbox="375 324 1473 638"> <tr> <td data-bbox="375 324 933 392">①プレゼンテーションソフトで作成した資料</td> <td data-bbox="941 324 1473 392">ppt、pptx、pdfのいずれかのファイル形式</td> </tr> <tr> <td data-bbox="375 392 933 638">②その他 [スケッチブックやフリップ等]</td> <td data-bbox="941 392 1473 638"> 写真に撮ったデータ ※写真データが複数になる場合は、1つのファイルにまとめて提出してください。 例) ・Wordに1ページ1枚の要領で写真データを貼り付ける。 ・PDF化し、結合して1つのファイルにまとめる。 </td> </tr> </table> <p>(2)参考資料リスト 本学ホームページに入力用ファイルを用意します。ダウンロードして、プレゼンテーションを準備するにあたって参考にした資料を記入してください。</p>	①プレゼンテーションソフトで作成した資料	ppt、pptx、pdfのいずれかのファイル形式	②その他 [スケッチブックやフリップ等]	写真に撮ったデータ ※写真データが複数になる場合は、1つのファイルにまとめて提出してください。 例) ・Wordに1ページ1枚の要領で写真データを貼り付ける。 ・PDF化し、結合して1つのファイルにまとめる。
①プレゼンテーションソフトで作成した資料	ppt、pptx、pdfのいずれかのファイル形式				
②その他 [スケッチブックやフリップ等]	写真に撮ったデータ ※写真データが複数になる場合は、1つのファイルにまとめて提出してください。 例) ・Wordに1ページ1枚の要領で写真データを貼り付ける。 ・PDF化し、結合して1つのファイルにまとめる。				
提出期間	2021年9月17日(金)～9月24日(金)(必着) ※左記期間以外は受理できません。				
提出方法	<p>本学ホームページ内に開設する専用フォームに必要事項を入力の上、資料を添付し送信してください。</p> <p>本学ホームページ https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/ ※1度しか送信できません。通信状況の不具合等により送信できない場合は、アドミッション&コミュニケーション部へお問い合わせください。</p>				
参考資料 リストの記入例	<p>[単行本] 雨野武、『大学教育再考』。千代田堂、2002年。</p> <p>[新聞記事] 「国会で与野党の対立つづく」。毎朝新聞。2009年4月1日(夕刊)、1頁。</p> <p>[インターネット上の資料] 神田外語大学。「動画でみるグローバル・リベラルアーツ学部」。神田外語大学公式ウェブサイト。 https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/main/faculties/gla/movies/,(参照 2020年6月1日)。</p> <p>※書き方の形式は一つではないので、他の資料を参考に別の記入形式を採用しても問題ありません。</p>				

9. 入学検定料

入学検定料：35,000円

入学検定料振込受付期間：2021年8月23日(月)～9月8日(水)

振込依頼書(本学所定書式)を本学ホームページよりダウンロードの上プリントアウトし、振込手続を行ってください。

入学検定料は、振込依頼書に必要事項をボールペンで記入の上、金融機関窓口(ゆうちょ銀行は除く)から電信扱いにて振り込んでください。振り込み後、振込金受領書に金融機関の収納印が押印されていることを確認してください。

※ATM、インターネット銀行、郵便振替、現金書留等は受け付けません。

※いったん納められた入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。

※金融機関窓口で振込手続を行う際に振込先(サノガクエン)についてたずねられることがあります。

本学は「学校法人佐野学園 神田外語大学」ですので、正しい振込先です。そのまま振込手続を行ってください。

10. 出願方法

出願期間：2021年9月1日(水)～9月8日(水) (消印有効)

必要書類提出用封筒ラベル(総合型選抜<前期>用/本学所定書式)を本学ホームページよりダウンロードの上プリントアウトし、差出人欄および出願書類チェック欄を記入後、必要書類一式を封入した市販の封筒(角型2号)に貼付して、簡易書留・速達郵便で本学アドミッション&コミュニケーション部宛に送付してください。
※上記とは別に、プレゼンテーション資料を提出してください(8・9ページに掲載)。

11. 出願上の注意

- (1) 出願基準および条件(4ページに掲載)を満たしていることを確認してください。
- (2) 必要書類は、出願期間内(締切日消印有効)に簡易書留・速達郵便で送付してください。
※出願締切日を過ぎた日付の消印が押された書類や書類不足の場合は受理できません。
※⑨プレゼンテーション資料は別途設定された提出期間に指定の方法で提出してください。
- (3) 本学の窓口では、出願書類を受理できません。
- (4) 出願書類に不備がある場合は、受理できないことがあります。
- (5) 出願書類は、原則返却いたしません。
※ただし、所定の手続き方法により申し出があった場合に限り英語資格証明書の原本を返却します。
詳しくは13ページを確認してください。
- (6) 出願書類に虚偽があった場合は、合格を取り消します。
- (7) 出願後の志望学部の変更はできません。
- (8) 受験および修学上特別の配慮を必要とする場合は、出願をする前にアドミッション&コミュニケーション部へお問い合わせください。

12. 受験票の発送

2021年9月21日(火)に受験者本人宛に本学から速達郵便で発送します。

※9月24日(金)までに受験票が届かない場合は、アドミッション&コミュニケーション部へお問い合わせください。

13. 受験上の注意

- (1) 総合型選抜(前期)の入学者選抜はオンライン形式で実施します。
受験に必要な設備・機材を整えた上で、指定された日時に所定のURLにアクセスしてください(時間厳守)。大学内で受験する場合は、本学の指定する試験室で、本学の準備する機器を使用して試験を行います。
受験場所にかかわらず、遅刻者は受験を許可しません。
※選考当日にアクセスの不具合が起こった場合は、直ちにアドミッション&コミュニケーション部に連絡してください。
※選考前日までに事前の接続テストを実施します。日時は出願締め切り後にお知らせします。
※受験に必要な設備・機材等については、本学ホームページ上に掲載するガイドラインでお知らせします。
- (2) 受験当日に用意するもの
 - ・ 受験票：必ず手元に用意してください。
 - ・ 筆記用具：HBの黒鉛筆、シャープペンシル、プラスチック製の消しゴム
 - ・ 時計
 - ・ プレゼンテーションに使用する機材、資料等※試験実施中に携帯電話、スマートフォン等を鳴らした場合は、不合格となることがありますので注意してください。
※大学内で受験する場合は、本学のPCを使用します。
- (3) 受験票を紛失した場合は、係員に申し出てください。
- (4) オンライン試験は個室で受験することとし、試験中の第三者の同席は認めません。また、試験時間中の退室も認めません。
- (5) 不正行為者には即時に中止を命じ、全試験を無効とします。
- (6) **試験の録画・録音、スクリーンショットの撮影や、第三者に試験内容を伝達することは禁止します。禁止行為が判明した場合には、不正行為者として対応します。**
- (7) プレゼンテーション(質疑応答・面接を含む)の順番により各自の待機時間は異なります。
※最終終了予定時間は18:00頃。
- (8) 試験時間中および待機時間中は、試験官(面接官)、係員の指示に従ってください。
- (9) **受験者以外の方による試験サイトへのアクセスおよび閲覧は認めません。また、受験生以外の方の大学への入構は認めません。**
- (10) 地震災害、感染症その他の事情により、本学試験が所定の期日に実施できない場合、本学ホームページ等を通じて、変更情報をお知らせします。 <https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/>
- (11) 試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症(インフルエンザや新型コロナウイルス感染症など)に罹患している方は受験できません。発熱・咳等の症状がある場合は、あらかじめ医療機関を受診してください。また、追試験・再試験等の措置、入学検定料の返還は行いませんので、体調管理にご留意ください。
- (13) 試験時間中を含め、マスクを常に着用してください。(写真照合時を除く)
大学内で受験する場合、こまめに手指消毒を行い、他者との会話等は極力控えてください。
※障がいや疾病等でマスク着用ができない方は、出願前にアドミッション&コミュニケーション部にお問い合わせください。
※試験場ではマスクやフェイスシールド等を破棄せず、持ち帰ってください。

14. 合否結果通知の発送

- (1) 合否結果は、**2021年11月1日(月)**に本人宛に速達郵便で大学から発送します。
11月4日(木)までに届かない場合は、アドミッション&コミュニケーション部へお問い合わせください。
※ホームページ上や学内掲示での発表は行いません。
- (2) 合格者には、合格通知書に入学手続要項、入学手続書類等を同封して速達郵便で送付します。
- (3) 合否に関する問い合わせには一切応じられません。

15. 入学手続

入学手続期間：2021年11月2日(火)～11月8日(月) (消印有効)

入学手続は、初年度学費等の納入と、入学手続書類の提出によって完了します。合格通知書と共に送付する「入学手続要項」に従って行ってください。

合格者は、入学手続期間内に、初年度学費等納入金を本学所定の振込用紙を使用して、金融機関窓口(ゆうちょ銀行は除く)で振り込み、入学手続書類を送付してください。本学窓口での受け付けはしません。

- ・ 初年度学費等納入金の支払方法は、「全納」と「分納」の2つの方法があります(延納はできません)。
- ・ いったん納入された初年度学費等納入金および入学手続書類は、原則返還いたしません。
- ・ 入学手続期間の延長は原則として認めません。期間内に手続が完了しない場合は、入学資格が取り消されます。

※「高等学校卒業見込み」の出願資格で受験した方は、2022年3月31日までに高等学校を卒業することができない場合、入学許可が取り消されます。「高等学校卒業」と同等の資格を取得見込みの場合も同様です。

【初年度学費等納入金】

種別	項目	全納	分納	
			1回目	2回目
		入学手続時	入学手続時	2022年8月末
学費	入学金	200,000円	200,000円	—
	授業料	1,160,000円	580,000円	580,000円
	施設設備費	240,000円	120,000円	120,000円
諸会費等	学友会費*1	5,000円	5,000円	—
	いしずゑ会費*2	10,000円	10,000円	—
	学外宿泊キャンプ費	10,000円	10,000円	—
合計		1,625,000円	925,000円	700,000円

施設設備費は、2年次以降毎年320,000円となります。

2年次以降の年間納入額は、2年次1,505,000円、3年次975,000円、4年次1,505,000円です。このほかに3年次のニューヨーク州立大学(SUNY)への留学費用が別途必要です。

*1 学友会費は、学友会(学生自治会)の運営費用であり、サークル活動等の諸費用にあてられます。

*2 いしずゑ会費は、「神田外語いしずゑ会」(同窓会組織)正会員となるための終身会費です。

※志願者本人もしくは両親・兄弟姉妹のいずれかが、本学または姉妹校・神田外語学院を卒業あるいは在籍している場合、「神田外語いしずゑ会」の入学金返還制度を利用することができます。該当者は入学後に「神田外語いしずゑ会」までお問い合わせください。

*海外スタディ・ツアー費用支援制度

グローバル・リベラルアーツ学部での学びにおいて極めて重要な位置づけである「海外スタディ・ツアー」(1年次前期)の留学費用(渡航費・現地授業料等)を神田外語大学が全額負担します。

*グローバル・リベラルアーツ学部独自の奨学金

[入学後の奨学金]

GLA Outstanding Student Scholarship<成績優秀者スカラシップ>

給付金額1,000,000円

入学後2年間の成績優秀者に給付する奨学金です。入学後も努力を続け、グローバル・リベラルアーツ学部のリーダーとしての役割を担って活躍することを期待して設置しています。

【参考】「国の教育ローン」(日本政策金融公庫)

高校、大学等への入学時・在学中にかかる費用を対象とした公的な融資制度です。

融資限度額： 学生1人につき350万円まで *一定の要件に該当する場合は上限450万円まで

金利： 年1.66% (2021年5月6日現在)
*母子家庭、父子家庭、世帯年収200万円(所得132万円)以内の方または子ども3人以上の世帯かつ世帯年収500万円(所得356万円)以内の方は上記利率の▲0.4%(固定金利・保証料別)

返済期間： 15年以内
*母子家庭、父子家庭、交通遺児家庭、世帯年収200万円(所得132万円)以内の方または子ども3人以上の世帯かつ世帯年収500万円(所得356万円)以内の方は18年以内)

返済方法： 元金と利息を合わせた毎月の返済額が一定(元利均等返済)
在学期間内は利息のみの返済とすることが可能

融資には審査が必要です。ご利用の際は時間に余裕をもって出願前にお申込みください。

【お問い合わせ】 0570-008656(ナビダイヤル) <https://www.jfc.go.jp>

*同サイトでは必要時期の2~3ヶ月前のお申込みが推奨されています。

16. 入学前学習プログラム

本学では、総合型選抜(前期)のグローバル・リベラルアーツ学部合格者に対して入学前学習プログラムを課します。計画を立てて課題に取り組んでください。

入学前学習プログラムを指定の期日までに完了しない場合、入学が取り消される場合があります。プログラムの内容については、詳細が決定次第告知します。

17. 英語資格証明書の原本返却について

所定の手続き方法により申し出があった場合に限り英語資格証明書の原本を返却します。

本学ホームページの「入試情報」に掲載している「英語資格証明書原本返却申請書」をダウンロードし、申請書に記載されている手続き方法に従って申請してください。なお、返却には出願書類受領後2週間程度かかります。出願後の申請は受け付けませんので注意してください。

18. 入学試験Q&A

項目	よくある質問	回答	頁
出願	GLA学部説明会への参加は必要ですか。	参加必須です。出願する際に「GLA学部説明会」参加証明書の原本提出が必要となります。	4, 5
	出願書類が出願期間内にすべて揃いません。足りない書類は後から送ってもよいですか。	必ずすべての書類を揃えてから出願してください。出願期間を過ぎて届いた書類や書類不足の場合は受理できません。	10
	出願書類を持参したら受取ってもらえますか。	本学の窓口では受理できません。出願書類は必ず出願期間内に簡易書留・速達郵便で送付してください。	10
	出願書類を送った後に、志望学部を変えることはできますか。	出願後の志望学部・学科・専攻の変更はできません。	10
	インターネット銀行から入学検定料の振込みはできますか。	インターネット銀行からの振込みはできません。金融機関の窓口(ゆうちょ銀行は除く)から振り込んでください。	10
	英米語学科と併願できますか。	総合型選抜(前期)内での学内併願はできません。	4
	総合型選抜(前期)に出願しました。他の入試との併願は可能ですか。	本学の他区分の入試や他大学の入試に出願することは可能です。ただし総合型選抜(前期)では、合格した場合は必ず当該学部・学科に入学することが出願条件になっています。	4
受験票	受験票が届きません。	9月21日(火)に速達郵便で発送します。9月24日(金)になっても届かない場合は、アドミッション&コミュニケーション部までお問い合わせください。	10
	受験票を紛失してしまいました。	事前に連絡をいただいた場合には再発行して郵送します。選考当日に紛失が判明した場合は、本学係員に申し出てください。	11
試験	事前に提出した参考資料リストに追記したいのですが、どのようにしたらよいですか。	資料の追加提出はできませんが、選考当日のプレゼンテーションの中で補足することは可能です。	-
	参考資料を多く挙げた方が高い評価になりますか。	一概には言えません。量が多くても質が伴わず、プレゼンテーションにいかされていないと判断される場合は、高い評価が得られません。	-
	動画や録音された音声資料の使用が禁止なのはなぜですか。	受験者の皆さんのその場での表現を見せていただきたいからです。	7, 8
	プレゼンテーション資料に写真を使用してもよいですか。	使用可能です。他者の作品や製作物の場合は、出典を明示してご利用ください。	7
	プレゼンテーションソフトを使用した方が有利になりますか。	資料形態による有利不利はありません。自分が最も表現しやすいと思う形態を採用してください。	-
	資料の準備ができるまでの時間もプレゼンテーションの時間に含まれますか。	プレゼンテーション開始前の資料セッティングは、プレゼンテーションの時間に含めません。※ただし、セッティングに時間を要し、開始に支障のある場合は、試験官(面接官)の指示に従ってください。	7
	プレゼンテーションは資料を見ながら実施してもよいですか。	問題ありません。資料や台本、メモを見ながらプレゼンテーションを行えます。	-
	プレゼンテーション試験の順番や終了時間を教えてください。	プレゼンテーション試験の順番や実施時間を事前にお伝えすることはできません。また、受験者が日時を指定することもできません。集合日時は受験票で通知しますが、実施の順番によって、待機時間が長くなる場合があります。各選考日の最終終了時間は18:00頃を予定しています。	11
	試験時間中にインターネット接続が切れた場合、どうしたらよいですか。	オンライン実施に伴う詳細は、本学ホームページ上の「オンライン試験に関するガイドライン」を確認してください。	2
	入試の成績は教えてください。	入試成績の開示はしていません。	-

その他	何人出願しているか教えてもらえますか。	出願状況についてお答えすることはできません。	—
	昨年の倍率を教えてください。	入試ガイドや本学ホームページに昨年の入試結果を掲載していますので、ご覧ください。	—
	学費の振込先が「サノガクエン」となっていますが、間違いではありませんか。	正しい振込先です。 神田外語大学の正式名称は「学校法人佐野学園 神田外語大学」です。	10

個人情報保護における取り組みについて

神田外語大学は、個人の尊厳を保つ上で、個人情報の保護が極めて重要であることを深く意識し、個人情報の適正かつ厳正な収集、利用、管理及び保存による個人の権利利益の保護に努め、社会的責任、責務を果たします。

以下の個人情報保護についての方針のもとで、諸規定を整備し、誠実かつ確実な履行に努めます。

出願書類、入試答案、並びに入試成績において取得した個人情報を以下に定める目的に限って利用します。

- 1) 出願書類不備における連絡
- 2) 入学試験の実施に関わる資料の作成
- 3) 合否判定
- 4) 合否結果通知の送付、連絡
- 5) 合格した際の入学手続書類等の送付、連絡
- 6) 入学式の案内の送付、連絡
- 7) 入学後の各種案内の送付、連絡
- 8) 入学後のクラス編成、クラス名簿作成
- 9) 個人を特定しない統計数値作成、分析結果の利用

Languages are the foundation to link the world in peace.



KANDA UNIVERSITY OF INTERNATIONAL STUDIES

アドミッション&コミュニケーション部

〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉1-4-1

TEL. 043(273)2476 月～金 9:30 ~ 17:00

*土日祝および夏期休業期間(8/6～8/22)は受け付けておりません。

<https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/>