

2021年度 外国語学部

# 入学者選抜要項

外国人留学生特別入試

**【重要】新型コロナウイルス感染症による影響について**

本要項公開時点では、記載通りの実施を予定しております。  
ただし、今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況や政府の方針によって、出願条件、選考日程、選考方法を変更または中止せざるを得ない場合があります。  
変更が生じた場合は、直ちに本学のホームページ等にてご案内いたしますので、出願にあたっては、必ず最新情報を確認してください。

<https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/>

また、新型コロナウイルス感染症の影響により、出願書類等の作成・提出に支障がある場合、アドミッション&コミュニケーション部までお問い合わせください。

Kanda  
University of  
International  
Studies

## 言葉は世界をつなぐ平和の礎

Languages are the foundation to link the world in peace.

### アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)

神田外語大学の理念は、『言葉は世界をつなぐ平和の礎』です。このため本学の教育は、『わが国の伝統と文化を究明し、諸外国の文化を理解し、国際社会の一員として世界に貢献し得る人材を育成』することを目的としています。

本学では、次のような学生を広く求めています。

- ・ 高等学校等において、基本的な知識・技能・コミュニケーション能力を習得している人。
- ・ 外国語と外国の文化に興味を持ち、将来国際社会の一員として活躍する意欲のある人。
- ・ 本大学で実践的な外国語運用能力を習得する強い意志を持っている人。

# CONTENTS

	頁
【重要なお知らせ】新型コロナウイルス感染症に対する本学の対応について	1
1. 入学者選抜概要	2
2. 出願書類	4
3. 入学検定料	6
4. 出願方法	6
5. 出願上の注意	6
6. 選考日	6
7. 選考方法	7
8. 受験上の注意	8
9. 合格発表	8
10. 入学手続方法	8
11. 初年度学費等納入金	9
12. 入学辞退	9
入学志願書の記入例	10
入学志願票の記入例	11
個人情報保護における取り組みについて	12

## 【重要なお知らせ】

# 新型コロナウイルス感染症に対する本学の対応について

## 1. オンライン形式での実施について

本学の従来の入試では対面形式で選考を行っていましたが、新型コロナウイルス感染症の拡大防止対策のため、2021年度外国人留学生特別入試の選考をオンライン形式で実施します。オンライン形式での実施により必要となる情報は、次のようにお知らせしてまいります。

[9月中旬に本学ホームページに掲載]

- ・必要な設備・機材等に関する情報
- ・オンライン形式での試験実施の詳細

[11月中旬以降に出願者に通知] ※通知日は、決定次第本学ホームページ等にてお知らせいたします。

- ・受験番号
- ・受験時に使用となる情報等
- ・事前の接続テストに関するお知らせ(選考前日までに実施予定)
- ・その他受験するにあたって必要となる情報

\*出願にあたっては、最新の情報を必ず確認してください。

\*受験に必要な情報等をメールにてお知らせする可能性があります。

入学志願書のE-mailアドレス欄は、英数字や記号がはっきりわかるように記入してください。

迷惑メール対策をしている場合は、本学(@kanda.kuis.ac.jp)からのメールを受信できるように予め設定をしてください。

## 2. 2020年度第2回日本留学試験(EJU)が中止となる場合の本学の対応について

新型コロナウイルス感染症の影響により2020年度第1回の日本留学試験(EJU)が中止となりましたが、現在のところ、出願基準・条件に変更はありません。

ただし、2020年度第2回日本留学試験(EJU)が中止となる場合は以下のように変更いたします。

2020年度第2回日本留学試験(EJU)が**中止となる場合**  
日本留学試験(EJU)「日本語」の得点は合否判定に用いませぬ。  
代替として、「面接」を実施します。

※2020年度第2回の日本留学試験が中止となる場合には、日本留学試験に出願をした証明として、2020年度第1回または2020年度第2回の日本留学試験出願証明のコピーの提出が必要となります。また、2019年度の日本留学試験を受験している場合には、日本留学試験「日本語」の成績証明書のコピーの提出が必要です。

\*日本留学試験(EJU)の実施状況等が判明し、いずれかの選考方法をとることが決定され次第、本学ホームページにてお知らせいたします。必ず最新情報を確認してください。

## 1. 入学者選抜概要

募集学部・学科・専攻	外国語学部 国際コミュニケーション学科 国際コミュニケーション専攻
募集人員	20名
出願基準・条件	<p>次の1～5すべての条件を満たすこと。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 外国籍を有している者。</li> <li>2. 2021年4月1日までに満18歳に達する者。 ※以下4.に該当する者で、出願基準・条件を満たす者のうち、大学入学時の年齢が18歳に満たない者は、出願前にアドミッション&amp;コミュニケーション部へお問い合わせください。</li> <li>3. 下記いずれかの日本留学試験(EJU)の「日本語」を受験した者、または受験する予定の者。 ・2019年度第1回(6月実施) ・2019年度第2回(11月実施) ・<del>2020年度第1回(6月実施)</del>※中止 ・2020年度第2回(11月実施) ※2020年度第2回日本留学試験(EJU)が中止となる場合、日本留学試験(EJU)「日本語」の得点は合否判定に用いられません。代替として、「面接」を実施します。</li> <li>4. 下記A～Eのいずれかに該当する者。 A. 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、または2021年3月31日までに修了見込みの者。 B. 外国において学校教育における11年の課程を修了後、日本の大学に入学するための準備教育機関での教育課程を修了した者、または2021年3月31日までに修了見込みの者。 C. 外国において当該国の大学入学資格検定に合格した者。 D. 国際バカロレア資格、アビトゥア資格、またはフランス共和国バカロレア資格を有する者。 E. 外国において日本の高等学校に相当する学校の通常の学校教育における11年以上の課程を修了し、当該国の大学入学資格を有する者。 ※C、D、Eに該当する場合は、出願前にアドミッション&amp;コミュニケーション部へお問い合わせください。</li> <li>5. 12歳から18歳までの6年間は外国で教育を受けていること。 ただし、この期間に日本国内にある教育機関(中学校・高等学校・中等教育学校・外国人学校等)に在籍していた場合は、在籍期間が通算3年以内であり、かつ卒業した高等学校が外国にある学校(日本にある外国人学校は含まない)であれば受験資格を認める。</li> </ol>
出願期間	<p>2020年10月8日(木)～10月15日(木)(締切日消印有効)</p> <p>※日本国外から出願書類を送付する場合は、EMS(国際スピード郵便)を利用し、10月15日(木)までに届くように送ってください。出願期間を過ぎて届いた書類は受理できません。</p>
受験票	<p>受験票は本学から速達郵便で発送します。</p> <p>※受験票は入学志願書に記入した「現住所」または「受験票送付先宛名」へ発送します。</p> <p>※受験票の送付先が日本国外の志願者には、本学からEMSで発送します。</p> <p>※受験票は受領後、記載された内容を確認し、選考日に忘れずに手元に準備してください。</p>
選考日	<p>2020年11月23日(月祝) 集合時間9:00</p> <p>神田外語大学(千葉市美浜区若葉1-4-1)</p> <p>オンライン形式で実施します。詳細は別途本学ホームページ等で通知します。</p>

選考方法	<p><b>2020 年度第2回日本留学試験(EJU)が<u>予定通り実施される</u>場合</b></p> <p>1.書類審査</p> <p>2.日本語試験(90 分:記述式) ※オンライン形式で実施</p>
	<p><b>2020 年度第2回日本留学試験(EJU)が<u>中止となる</u>場合</b></p> <p>1.書類審査</p> <p>※出願時に日本留学試験(EJU)の以下のいずれかの書類を提出すること</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・2019年度第1回、2019年度第2回を受験した者 : 日本留学試験(EJU)「日本語」の成績証明書のコピー</li> <li>・2020年度第1回、2020年度第2回を受験する予定だった者 : 日本留学試験(EJU)出願証明書のコピー</li> </ul> <p>2.日本語試験(90 分:記述式) ※オンライン形式で実施</p> <p><b>3.面接 ※実施形式の詳細は別途本学ホームページ等で通知します。</b></p>
合格発表日	<p>2021 年 1 月 12 日(火)</p> <p>※合格発表は本学ホームページにて行います。また、合格者には合格通知書等を1月 12 日(火)に本人宛に本学から速達郵便で発送します(到着は1月 13 日(水)以降)。</p> <p>※入学志願書に記入した現住所が日本国外の合格者には、1月 12 日(火)に本学から EMS で発送します。</p>
入学手続期間	2021 年 1 月 13 日(水)~2 月 12 日(金) (締切日消印有効)

本学所定書式は、神田外語大学ホームページよりダウンロードし、A4 サイズにプリントアウトして本人自筆で記入してください。

## 2. 出願書類

全員が提出する書類							
提出書類	留意点						
1. 入学志願書(本学所定書式)	P.10の「入学志願書」の記入例を参照して黒のボールペン等で記入すること。写真も忘れずに貼り付けること。						
2. 入学志願票(本学所定書式)	P.11の「入学志願票」の記入例を参照して黒のボールペン等で記入すること。写真も忘れずに貼り付けること。						
3. 写真(同一のもの2枚)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「1.入学志願書」「2.入学志願票」の写真貼付欄に1枚ずつ貼り付けること。</li> <li>・縦4cm×横3cm、枠なし</li> <li>・上半身、脱帽、正面、背景なし</li> <li>・2020年8月以降に撮影したカラー写真(スピード写真可)</li> <li>・写真裏面に氏名を記入</li> </ul> ※試験時間中に眼鏡をかける可能性のある者は、必ず眼鏡をかけて撮影してください。						
4. 志望理由書(本学所定書式)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必ず本人が日本語の楷書で記入すること。</li> <li>・黒のボールペン等で記入すること。(修正ペン、修正テープの使用可)</li> </ul>						
5. パスポートのコピー	氏名、生年月日、性別、国籍、番号、顔写真が記載されているページをコピーして提出すること。						
6. 日本留学試験(EJU) 「日本語」の成績証明書の コピー  次のいずれか1つを提出すること ・日本留学試験成績通知書の コピー ・日本留学試験成績に関する 証明書のコピー  ※2020年度第2回試験受験 予定者は以下を提出すること ・日本留学試験の受験票コピー  <b>*2020年度第2回日本留学試験が中止となる場合</b> <b>2020年度第1回試験または</b> <b>2020年度第2回試験を受験</b> <b>予定だった者は、以下を提出</b> <b>すること</b> ・日本留学試験出願証明書の コピー	次のいずれか1つの受験回を選択し、該当の書類を提出すること。 複数の受験回を選択することはできません。 ・2019年度第1回(6月実施)      ・2019年度第2回(11月実施) ・2020年度第1回(6月実施)※中止      ・2020年度第2回(11月実施)						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>選択する受験回</th> <th>提出書類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019年度第1回 2019年度第2回 2020年度第1回</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>次のいずれか1つを提出してください。</li> <li>・日本留学試験成績通知書のコピー</li> <li>・日本留学試験成績に関する証明書のコピー</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>2020年度第2回</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本留学試験の受験票コピー</li> <li>以下の要領で提出してください。</li> <li>日本学生支援機構(JASSO)から受験票を受領次第、<u>10月30日(金)必着で受験票のコピーのみを簡易書留・速達郵便で本学アドミッション&amp;コミュニケーション部宛に送付</u>してください。</li> <li>※日本国外から受験票のコピーを送付する場合、EMSを利用し、10月30日(金)までに本学アドミッション&amp;コミュニケーション部に届くように送付してください。</li> <li>本学の住所(英字表記)については、入学者選抜要項の裏表紙を参照してください。</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>	選択する受験回	提出書類	2019年度第1回 2019年度第2回 2020年度第1回	<ul style="list-style-type: none"> <li>次のいずれか1つを提出してください。</li> <li>・日本留学試験成績通知書のコピー</li> <li>・日本留学試験成績に関する証明書のコピー</li> </ul>	2020年度第2回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日本留学試験の受験票コピー</li> <li>以下の要領で提出してください。</li> <li>日本学生支援機構(JASSO)から受験票を受領次第、<u>10月30日(金)必着で受験票のコピーのみを簡易書留・速達郵便で本学アドミッション&amp;コミュニケーション部宛に送付</u>してください。</li> <li>※日本国外から受験票のコピーを送付する場合、EMSを利用し、10月30日(金)までに本学アドミッション&amp;コミュニケーション部に届くように送付してください。</li> <li>本学の住所(英字表記)については、入学者選抜要項の裏表紙を参照してください。</li> </ul>
選択する受験回	提出書類						
2019年度第1回 2019年度第2回 2020年度第1回	<ul style="list-style-type: none"> <li>次のいずれか1つを提出してください。</li> <li>・日本留学試験成績通知書のコピー</li> <li>・日本留学試験成績に関する証明書のコピー</li> </ul>						
2020年度第2回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日本留学試験の受験票コピー</li> <li>以下の要領で提出してください。</li> <li>日本学生支援機構(JASSO)から受験票を受領次第、<u>10月30日(金)必着で受験票のコピーのみを簡易書留・速達郵便で本学アドミッション&amp;コミュニケーション部宛に送付</u>してください。</li> <li>※日本国外から受験票のコピーを送付する場合、EMSを利用し、10月30日(金)までに本学アドミッション&amp;コミュニケーション部に届くように送付してください。</li> <li>本学の住所(英字表記)については、入学者選抜要項の裏表紙を参照してください。</li> </ul>						
	※複数の成績証明書を提出した場合、最新の得点を合否判定に使用します。 ※2020年度第2回の受験予定者が、日本留学試験の「日本語」を受験しない場合、出願基準・条件を満たさないため、本学の試験は失格となります。 ただし、2020年度第2回試験が中止となる場合はこの限りではありません。 ※2020年度第2回の試験結果は、本学が日本学生支援機構(JASSO)に照会して取得しますので成績証明書を提出する必要はありません。 <b>※2020年度第2回試験が中止となる場合、2020年度第1回試験、または2020年度第2回試験を受験予定だった者は、必ず出願証明書のコピーを提出してください。</b>						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">             日本留学試験の              受験票コピー送付用宛先票           </div> 2020年度第2回日本留学試験の受験票コピーを送付する際は、右の宛先票の内容を封筒に転記するか、ハサミ等で宛先票を切り取り封筒に貼り付けてください。送付する際の封筒サイズは問いません。	〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉1-4-1 神田外語大学 アドミッション&コミュニケーション部 行  <div style="text-align: right;">[日本留学試験受験票コピー在中]</div>						

7. 最終学歴校の卒業証書のコピー、または卒業(見込)証明書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・最終学歴が外国の専門学校卒業者は、出身高等学校の証明書のコピーも提出してください。</li> <li>・2018年9月以降に発行されたものを提出すること。</li> <li>・「飛び級」や「繰り上げ卒業」により、通常の課程を12年未満で修了した場合は、飛び級した学年、理由などを証明する出身学校作成の書類を提出すること。</li> </ul>
8. 最終学歴校の成績証明書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外国において当該国の大学入学資格検定等に合格し、大学入学資格などが認められる者は、その合格証明書コピーおよび成績証明書コピーを提出すること。</li> </ul>
9. 日本語学校、専門学校、別科、大学・短期大学等の成績証明書の原本	<ul style="list-style-type: none"> <li>・原本を提出すること。(コピー不可)</li> <li>・複数の学校に在籍した場合は、<u>在籍した学校すべての成績証明書の原本</u>を提出すること。</li> <li>※日本国内の学校に在籍したことのない者は成績証明書の提出は不要。</li> </ul>
10. 日本語学校、専門学校、別科等の出席証明書の原本	<ul style="list-style-type: none"> <li>・原本を提出すること。(コピー不可)</li> <li>・複数の学校に在籍した場合は、<u>在籍した学校すべての出席証明書の原本</u>を提出すること。</li> <li>※日本国内の学校に在籍したことのない者は出席証明書の提出は不要。</li> <li>※出席率を含む証明書の提出ができない場合は、出席状況が分かる推薦状(本学所定書式)を提出すること。</li> </ul>

該当者のみ提出する書類		
該当者	提出書類	留意点
11. 日本国内の学校に在籍したことのない者、出席率を含む証明書の提出ができない者、また新型コロナウイルス感染症の影響に伴う休校等で出席率が算出できない者	推薦状(本学所定書式) ※最終出身学校の教員、もしくは勤務先・インターンシップ先(アルバイトは除く)の上司・雇用主などで、志願者を最低1年以上知っている人物に記入を依頼してください。	推薦状は厳封されたもの。
12. 外国において学校教育における11年の課程を修了後、日本の大学入学のための準備教育課程を修了した者、また2021年3月31日までに修了見込みの者	準備教育課程の修了証明書の原本、または修了見込証明書の原本  準備教育課程の成績証明書の原本	2018年9月以降に発行されたものを提出すること。
13. 語学検定試験(右記(1)~(4)の試験)を受験したことがある者	(1) 日本語能力試験(JLPT)の合否結果通知書のコピー、または認定結果及び成績に関する証明書のコピー	2021年度入試においては加点は行いません。証明書の提出は任意です。
	(2) TOEIC®L&RのOfficial Score Certificateのコピー (3) TOEFL iBT®のExaminee Score ReportのコピーまたはTest Taker Score Reportのコピー (4) 実用英語技能検定(英検)の合格証明書のコピーまたは合格証書のコピー	書類審査の参考とする。
14. 日本国外から入学検定料を納入する者	外国送金依頼書のコピー	原本は志願者本人が保管すること。

※学歴に関する証明書が、日本語・英語・中国語以外の言語で書かれている場合は、翻訳書も一緒に提出してください。翻訳書の書式は問いません。翻訳書は、大使館や総領事館、または日本語学校等が発行・証明するものも認めます。

### 3. 入学検定料

- (1) 入学検定料…35,000円
- (2) 入学志願票・振込依頼書(本学所定書式)を本学ホームページよりダウンロードの上、A4サイズの内紙にプリントアウトしてください。
- (3) 入学志願票(A票)と一緒にしている振込金受領書(B票)と振込依頼書(C票)に必要な事項をボールペンで記入の上、切り取らずに金融機関の窓口(ゆうちょ銀行は除く)に持参し、電信扱いにて振り込んでください。  
※入学検定料振込受付期間:2020年10月1日(木)~10月15日(木)  
※ATM、インターネット銀行、郵便振替、現金書留等は受け付けません。
- (4) 振り込み後、入学志願票(A票)と振込金受領書(B票)に金融機関の収納印が押印されていることを確認してください。
- (5) いったん納められた入学検定料は、いかなる理由があっても返還いたしません。

#### 【日本国外から入学検定料を納入する場合】

- (1) 入学検定料(送金額)は35,000円(日本円)です。送金額の他に手数料が必要になります。**外国向け送金の際に発生するすべての手数料は志願者(送金人)が負担してください。**
- (2) 外国送金依頼書のコピーを出願書類とともに提出してください。原本は志願者が大切に保管してください。
- (3) 日本国外からの入学検定料納入についての詳細は、本学ホームページに掲載している案内を確認してください。  
掲載ページURL [https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/main/nyushi/fl\\_ryugaku/](https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/main/nyushi/fl_ryugaku/)

### 4. 出願方法

- (1) 出願書類チェックリスト(本学所定書式)と出願書類提出用封筒ラベル(外国人留学生特別入試用/本学所定書式)を本学ホームページよりダウンロードの上、プリントアウトしてください。
- (2) 出願書類提出用封筒ラベルの差出人欄を記入後、市販の封筒(角型2号)に貼り付けてください。  
※日本国外から送付する場合は、EMS 封筒やラベル等に必要事項を記入してください。
- (3) 封筒に出願書類が封入されているか、出願書類チェックリストの□にチェックをつけて確認してください。確認後、出願書類チェックリストを封入し、簡易書留・速達郵便で神田外語大学アドミッション&コミュニケーション部宛に送付してください。

### 5. 出願上の注意

- (1) 出願基準・条件を満たしていることを確認してください。
- (2) 出願締切日は厳守してください。遅れた場合はいかなる理由があっても受け付けません。
- (3) 本学の窓口では、出願書類を受理できません。
- (4) 出願書類に不備がある場合は、受理できないことがあります。
- (5) 一度提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還いたしません。
- (6) 出願書類および入学手続書類に虚偽があった場合、合格を取り消します。
- (7) 受験および修学上特別の配慮を必要とする者は、出願をする前にアドミッション&コミュニケーション部へお問い合わせください。

### 6. 選考日

2020年11月23日(月祝)

※オンライン形式で実施します。時間割等は受験票で通知します。

## 7.選考方法

### 2020 年度第2回日本留学試験(EJU)が**予定通り実施される**場合

#### 1.書類審査

- 2021 年度外国人留学生特別入試は日本語能力試験(JLPT)の加点は行いません。成績に関する証明書の提出は任意です。
- 日本語学校等の出席率を重視します。  
※新型コロナウイルス感染症の影響に伴う休校等で出席率が算出できない場合は、推薦状(本学所定書式)を提出してください。
- 以下の英語資格は書類審査の参考とします。(受験している場合のみ証明書のコピーを提出)  
・TOEIC®L&R ・TOEFL iBT® ・実用英語技能検定(英検)

#### 2.日本語試験(90 分:記述式) オンライン形式で実施

- **オンライン形式での試験実施の詳細は、別途通知します。**

合否は「日本語試験」の得点と「日本留学試験(EJU)「日本語」の得点の合計点で判定します。2021 年度入試においては、日本語能力試験(JLPT)の加点措置は行いません。

### 2020 年度第2回日本留学試験(EJU)が**中止となる**場合

#### 1.書類審査

- 出願時に日本留学試験(EJU)の以下のいずれかの書類を提出すること  
・2019年度第1回、2019年度第2回を受験した者：  
日本留学試験(EJU)「日本語」の成績証明書のコピー  
・2020年度第1回、2020年度第2回を受験する予定だった者：  
日本留学試験(EJU)の出願証明書のコピー
- 2021 年度外国人留学生特別入試は日本語能力試験(JLPT)の加点は行いません。成績に関する証明書の提出は任意です。
- 日本語学校等の出席率を重視します。  
※新型コロナウイルス感染症の影響に伴う休校等で出席率が算出できない場合は、推薦状(本学所定書式)を提出してください。
- 以下の英語資格は書類審査の参考とします。(受験している場合のみ証明書のコピーを提出)  
・TOEIC®L&R ・TOEFL iBT® ・実用英語技能検定(英検)

#### 2.日本語試験(90 分:記述式) オンライン形式で実施

- **試験実施方法等の詳細は、別途通知します。**

#### 3.面接

- **試験実施方法等の詳細は、別途通知します。**

合否は「日本語試験」の得点と「面接」で判定します。2021 年度入試においては、日本語能力試験(JLPT)の加点措置は行いません。

## 8. 受験上の注意

入学者選抜はオンライン形式で実施します。

- (1) 受験に必要な設備・機材等については、9月中旬に本学ホームページ等にてお知らせします。試験当日は通知された時間にアクセスしてください。(時間厳守)。遅刻者は受験を許可しません。  
※選考当日にアクセスの不具合が起こった場合は、直ちにアドミッション&コミュニケーション部に連絡してください。  
※選考前日までに事前の接続テストを実施します。日時は出願締め切り後にお知らせします。
- (2) 受験当日に用意するもの  
受験票:必ず手元に用意してください。  
筆記用具:HBの黒鉛筆、シャープペンシル、プラスチック製の消しゴム  
時計:計算や辞書機能等を備えた多機能時計は使用できません  
その他:必要機材等指示のあったもの  
※試験実施中に携帯電話、スマートフォン等を鳴らした場合、不合格となることがありますので注意してください。
- (3) 個室で受験することとし、試験中の第三者の同席は認めません。また、試験時間中の退室も認めません。
- (4) 不正行為者には即時に中止を命じ、全試験を無効とします。
- (5) 試験の録画・録音、スクリーンショットの撮影や、第三者に試験内容を伝達することは禁止します。  
禁止行為が判明した場合には、不正行為とみなし、全試験を無効にします。
- (6) 試験時間中および待機時間中は、試験官(面接官)、係員の指示に従ってください。
- (7) 受験者以外の方による試験サイトへのアクセスおよび観覧等は認めません。
- (8) 地震災害、感染症その他の事情により、本学試験が所定の期日に実施できない場合、本学ホームページ等を通じて、変更情報をお知らせします。 <https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/>
- (9) 追試験・再試験等の措置、入学検定料の返還は行いませんので、体調管理にご留意ください。
- (10) 新型コロナウイルス感染症等の感染予防のため、本学の監督者・試験官(面接官)・試験運営スタッフがマスクを着用する場合があります。

## 9. 合格発表

- (1) 合格発表は、2021年1月12日(火)の10:00から2月12日(金)の23:59までの間、本学のホームページで行います。
- (2) 合格者には、2021年1月12日(火)に合格通知書等を本学から速達郵便で発送します。到着は1月13日(水)以降になります。入学志願書に記入した現住所が日本国外の合格者には、1月12日(火)に本学からEMS(国際スピード郵便)で発送します。
- (3) 可否に関する問い合わせには一切応じられません。

## 10. 入学手続方法

- (1) 入学手続は、初年度学費等の納入と入学手続書類の提出によって完了します。合格通知書と共に送付する「入学手続要項」に従って行ってください。本学窓口での受け付けはしません。
- (2) 入学手続書類として、卒業証明書の原本と成績証明書の原本(高校から最終学歴まですべて)の提出が必要です。
- (3) 入学手続期間:2021年1月13日(水)~2月12日(金)(締切日消印有効)  
入学手続期間内に、初年度学費等納入金を本学所定の振込用紙を使用して、金融機関窓口で振り込み、入学手続書類を送付してください。
- (4) いったん納入された入学金および入学手続書類はいかなる理由があっても返還いたしません。
- (5) 入学手続期間の延長は認めません。期間内に手続が完了しない場合は、入学資格が取り消されます。

【日本国外からの志願者で日本に在留する資格を有していない場合】

- (1) 本学で学ぶためには在留資格「留学」を取得する必要があります。在留資格「留学」を取得するには「在留資格認定証明書」が必要です。この「在留資格認定証明書」の取得にあたっては、本学が東京出入国在留管理局に代理申請を行います。
- (2) 「在留資格認定証明書」の取得に関する手続は、本学の入学手続が完了してから、東京出入国在留管理局へ代理申請を行います。「在留資格認定証明書」の交付までは通常2ヶ月以上を要しますので、本学に入学する意思がある場合は、入学手続の期限にかかわらずなるべく早く入学手続を完了してください。詳細については、本学ホームページ上の案内で確認してください。

掲載ページ URL [https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/main/nyushi/fl\\_ryugaku/](https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/main/nyushi/fl_ryugaku/)

## 11. 初年度学費等納入金

### (1) 私費留学生

- ・全員が「神田外語大学留学生授業料等減免制度」の対象となります。
- ・初年度学費等納入金 955,000 円は減免後の金額です。
- ・分納や延納はできません。

私費留学生 授業料等減免後の初年度学費等納入金		
種 別	項 目	全 納
学 費	入 学 金	200,000 円
	授 業 料	490,000 円
	施 設 設 備 費	240,000 円
諸 会 費 等	学 友 会 費 <sup>※1</sup>	5,000 円
	いしずゑ会費 <sup>※2</sup>	10,000 円
	学外宿泊キャンプ費	10,000 円
合 計		955,000 円

・通常の授業料は 980,000 円

・通常の学納金は 1,445,000 円

※1 学友会費は、学友会(学生自治会)の運営費用であり、公認学生団体の活動補助金等にあてられるものです。

※2 いしずゑ会費は、いしずゑ会(同窓会組織)正会員となるための終身会費です。

- ・2~4 年次の年間納入額は毎年 755,000 円です。(授業料・施設設備費・学友会費・いしずゑ会費・学外宿泊キャンプ費の合計金額)

入学金返還制度 ~神田外語いしずゑ会 本人・子弟入学金返還制度~

入学者本人もしくは両親・兄弟姉妹のいずれかが、本学または姉妹校神田外語学院を卒業あるいは在籍している場合、「神田外語いしずゑ会」の入学金返還制度を利用することができます。該当者は入学後に「神田外語いしずゑ会」までお問い合わせください。

### (2) 国費留学生等(通常初年度学費等納入金)

- ・初年度学費等納入金 1,445,000 円(うち授業料は 980,000 円)を納入してください。
- ・分納の場合は 835,000 円を納入してください。
- ・延納はできません。
- ・2 年次以降の授業料・学友会費・いしずゑ会費・学外宿泊キャンプ費は 1 年次と同額です。施設設備費は 2 年次以降毎年 320,000 円となります。2 年次以降の年間納入額は毎年 1,325,000 円です。

## 12. 入学辞退

入学手続後、入学を辞退する場合は、本学アドミッション&コミュニケーション部(TEL.043-273-2476)へ連絡の上、下記の提出期限までに入学辞退手続(入学辞退届の提出)を完了してください。すでに納入された学費については、入学金(神田外語学院卒業の場合には、別途定める辞退金)を除く納入金を返還します。返還の時期は、4 月中旬以降となります。

※期限までに入学辞退届の提出がない場合は、原則として納入金の返還はいたしません。

提出期限:2021 年 3 月 31 日(水)必着(簡易書留・速達で郵送のこと)

提出書類:(1) 入学辞退届 ※所定書式を本学ホームページからダウンロードしてください。

(2) 学費振込金領収書の原本

(3) 入学許可書 ※入学許可書発行前に入学辞退を申請する場合は、(1)(2)のみを提出

申 請 先:神田外語大学 アドミッション&コミュニケーション部

〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉 1-4-1

TEL. 043-273-2476

入学辞退届掲載 URL [https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/main/nyushi/fl\\_ryugaku/](https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/main/nyushi/fl_ryugaku/)

2021年度 神田外語大学 外国語学部  
外国人留学生特別入試 入学志願書

受験番号(記入不要)

志願者氏名	姓 名	オウ イ 偉
フリガナ	姓	オウ
漢字 (漢字がない場合はフリガナを記入)	名	イ 偉
英字 (パスポート氏名)	姓	WANG
英字	名	WEI
生年月日	西暦	1998年01月07日
性別	性別	男
年齢	年齢	22歳
国籍	国籍	中国

志願者住所等  
該当する口に✓をすること

〒261-0014  
千葉県千葉市美浜区若葉1-4-1 カンダハイツ101

☑ 日本国内在住  
※日本語で記入

☐ 日本国外在住  
※英語で記入

携帯電話番号 080-1234-5678 電話番号 043-273-2476  
※授業に連絡のとれるPCメールアドレスを必ず記入

E-mail wang-wei @ kanda.com

受験票送付先宛名

住所 〃

氏名 オウ ユウ

本人との関係 本人・その他( )

保護者 王 勇

住所 上海市宝山区神田114号

電話番号 +86-21-△△△△-0001

緊急連絡先

フリガナ カンダ ケンタ

氏名 神田 健太

住所 〒261-0014  
千葉県千葉市美浜区若葉0-0-0 国際アパート201

電話番号 043-273-2988 携帯電話番号 080-5678-1234

日本留学試験(EJU)「日本語」選択する受験回

受験回

合計(Total) 記述(Writing) 35点

2019年度 6月の受験回を選択します。 255点

2019年度 11月の受験回を選択します。 点

2020年度 6月の受験回を選択します。 点

2020年度 11月の受験回を選択します。 点

検定試験

日本語能力試験(JLPT) レベル: N1 115点取得

TOEIC® L&R 2019年 6月 受験 550点取得

TOEFL iBT® 2019年 5月 受験 52点取得

英検(英検) 2019年 11月 受験 2級取得

写真貼付欄

1. 出願3ヶ月以内  
2. 正面・上半身露出  
3. 縦44mm横32mm  
4. 背景なし  
5. 写真裏面に氏名を明記し完全貼付  
6. カラー写真

志願者氏名

フリガナ オウ イ 偉

漢字  
(漢字がない場合はフリガナを記入)

<外国における学歴> 外国における小学校入学からの学歴を年代順・空白期間がないように入力して記入してください。学校種別は、小学校、中学校、高等学校、専門学校、大学等を記入してください。

学校名	学校種別	所在地(都府・国名)	正規の修学年数	在籍期間(年は西暦で記入)	経歴(退学する項目を記入)入学・転入・転出・進学・卒業・退学	在籍年数
上海市第〇小学校	小学校	上海市・中国	6年	2005年9月 ~ 2011年6月	入学	6年
上海市第〇〇中学	中学校	上海市・中国	3年	2011年9月 ~ 2014年6月	入学	3年
上海市第〇〇〇中学	高等学校	上海市・中国	3年	2014年9月 ~ 2015年6月	入学	1年
北京市第〇〇〇〇中学	高等学校	北京市・中国	3年	2015年9月 ~ 2017年6月	転入	2年
北京〇〇〇〇大学	大学	北京市・中国	4年	2017年9月 ~ 2018年6月	入学	1年
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	
					退学	
					転入	
					卒業	
					入学	

# 入学志願票の記入例

記入上の注意  
必要事項はすべて黒のペンまたはボールペンで丁寧に記入してください。消せるボールペンは使用不可。

A票

## 2021年度 神田外語大学 外国語学部 外国人留学生特別入試 入学志願票

受験番号(記入不要)

志望学科・専攻		国際コミュニケーション学科 国際コミュニケーション専攻	
志願者氏名 (姓・名の順に記入)	フリガナ	オウ イ	
	漢字 (漢字がない場合はカタカナを記入)	王 偉	
	英字 (パスポート氏名)	WANG WEI	
生年月日		(西暦)	1998年 1月 7日
性別	男・女	国籍	中国
現在在籍している学校名 (日本語学校、専門学校、別科等)		※該当者のみ記入 KUIS日本語学校	

### 写真貼付欄

1. 出願3ヶ月以内
2. 正面上半身脱帽
3. 縦4cm横3cm
4. 背景なし
5. 写真裏面に氏名を明記し完全貼付
6. 入学志願書と同一のカラー写真

1. 太枠内をすべて記入してください。(※は該当者のみ記入)
2. 入学志願票(A票)は切り取らずに金融機関窓口へ持参してください。
3. 入学検定料を振り込んだ後は、必ずその場で入学志願票(A票)と振込金受領書(B票)に金融機関の収納印が押されていることを確認してください。
4. 収納印を確認したら、入学志願票(A票)は切り取り、他の出願書類と一緒に本学に送付してください。
5. 振込金受領書(B票)は志願者が保管してください。



振込後志願者切り取り

金融機関切り取り

### 振込金受領書(2021年度 神田外語大学入学検定料) 外国人留学生特別入試

依頼日	年 月 日
振込先銀行	みずほ銀行 神田支店
振込金額	¥ 3 5 0 0 0
受取人	神田外語大学
整理番号	004
志願者氏名	王 偉
手数料	

上記のとおり領収いたしました。(本人保管)

### 志願者保管用

この受領書は収納印を確認のうえ、各自で切り取り保管してください。



B票

### 電信扱

### 振込依頼書

科目

(2021年度 神田外語大学入学検定料)

依頼日	年 月 日	手数料	
振込先銀行	みずほ銀行 神田支店	振込金額	¥ 3 5 0 0 0
受取人	預金種目	普通 口座番号	1758583
	口座名	カンダガイゴ ダイガク 神田外語大学	
依頼人(志願者)	整理番号	志願者氏名(カタカナ)	
	004	オウ イ	
	志願者氏名(漢字)	王 偉	
住所	〒 261 - 0014 千葉県千葉市美浜区若葉1-4-1 カンダハイツ101 電話 043 - 273 - 2476		

受付期間 2020年10月1日~2020年10月15日(期間後は受け付けません)

(受取金融機関保管)

みずほ銀行の本支店では、振込手数料が免除されます。

◎取扱金融機関へのお願い

- (1) 太枠内を打電してください。なお依頼人名(志願者氏名)は、そのまま整理番号を頭部につけて打電してください。
- (2) 収納印は①・②・③にもれなく押印して、振込依頼書以外を依頼人にお返しく下さい。



C票

## 個人情報保護における取り組みについて

神田外語大学は、個人の尊厳を保つ上で、個人情報の保護が極めて重要であることを深く意識し、個人情報の適正かつ厳正な収集、利用、管理及び保存による個人の権利利益の保護に努め、社会的責任、責務を果たします。

以下の個人情報保護についての方針のもとで、諸規定を整備し、誠実かつ確実な履行に努めます。

出願書類、入試答案、並びに入試成績において取得した個人情報を以下に定める目的に限って利用します。

- 1) 出願書類不備における連絡
- 2) 入学試験の実施に関わる資料の作成
- 3) 合否判定
- 4) 合否結果通知の送付、連絡
- 5) 合格した際の入学手続書類等の送付、連絡
- 6) 入学式の案内の送付、連絡
- 7) 入学後の各種案内の送付、連絡
- 8) 入学後のクラス編成、クラス名簿作成
- 9) 個人を特定しない統計数値作成、分析結果の利用



Languages are the foundation to link the world in peace.

【出願書類等送付先およびお問い合わせ先】

神田外語大学 アドミッション&コミュニケーション部

Kanda University of International Studies

Admissions, Marketing and Communications

〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉 1-4-1

1-4-1 Wakaba, Mihama-ku, Chiba-shi, Chiba 261-0014 Japan

TEL. 043(273)2476 月～金 9:30 ～ 17:00

※土日祝、夏季休業期間(8/1 ～ 8/16)および

年末年始 (12/22 ～ 1/3)は受け付けておりません。

<https://www.kandagaigo.ac.jp/kuis/>



言葉は世界をつなぐ平和の礎

**神田外語大学**