

- 1.納付書の送付について:1回目 2月下旬  
2回目 7月下旬

上記通常の送付日程までに休学について所定の届け出をされ、教授会の承認が済んでいる場合には、同日程により休学者向けの請求金額で各回ともに保証人の方宛に郵送させていただきます。

同日程までに教授会の承認がされていない場合は、承認後に休学者向けの請求金額で送付させていただきます。

- 2.納付期限について:1回目 3月20日  
2回目 8月31日

入学後の通常の納付期限は上記のとおりでお願いしております。

但し、上記期限が土・日・祝日の場合は、その前日とさせていただきます。なお、通常の送付日程をすぎて納付書をお送りした方につきましては、別途期限を定めてご案内いたします。

- 3.金額について:2016年度(平成28年度)以降に入学された方が、休学される場合につきましては下表のとおりとなっております。なお、2015年度(平成27年度)以前に入学された方、編入学、再入学の方、過去において休学留年等、学籍に異動があった方、及び留学生の方につきましては下表の金額と異なりますので、納付書とともに同封いたしましたご案内で確認いただくか、学生支援課までお問い合わせください。

学費についてのお問い合わせ、休学の届出手続については、学生支援課 043(273)2948 までお願い申し上げます。

<2016年度(平成28年度)以降入学者が休学する場合>

1年間の休学の場合(在籍料として年間100,000円をご納付いただきます。)

1年間休学した場合

項目	一括納入	分割納入	
		分割(1)	分割(2)
納付回数	1回目	1回目	2回目
納付期限	3月20日	3月20日	8月31日
<b>在籍料</b>	<b>100,000円</b>	<b>50,000円</b>	<b>50,000円</b>
施設設備費			
学友会費	5,000円	5,000円	
いしずゑ会費	10,000円	10,000円	
学外宿泊キャンプ費	10,000円	10,000円	
<b>休学年度学費合計</b>	<b>125,000円</b>	<b>75,000円</b>	<b>50,000円</b>

半年間の休学の場合(休学期間中の半年間は在籍料として50,000円をご納付いただきます。)

前期に半年間休学した場合(前期:4月1日~9月15日)

項目	一括納入	分割納入	
		分割(1)	分割(2)
納付回数	1回目	1回目	2回目
納付期限	3月20日	3月20日	8月31日
<b>在籍料/授業料</b>	<b>540,000円</b>	<b>50,000円</b>	490,000円
施設設備費	160,000円		160,000円
学友会費	5,000円	5,000円	
いしずゑ会費	10,000円	10,000円	
学外宿泊キャンプ費	10,000円	10,000円	
<b>休学年度学費合計</b>	<b>725,000円</b>	<b>75,000円</b>	<b>650,000円</b>

後期に半年間休学した場合(後期:9月16日~3月31日)

項目	一括納入	分割納入	
		分割(1)	分割(2)
納付回数	1回目	1回目	2回目
納付期限	3月20日	3月20日	8月31日
<b>在籍料/授業料</b>	<b>540,000円</b>	490,000円	<b>50,000円</b>
施設設備費	160,000円	160,000円	
学友会費	5,000円	5,000円	
いしずゑ会費	10,000円	10,000円	
学外宿泊キャンプ費	10,000円	10,000円	
<b>休学年度学費合計</b>	<b>725,000円</b>	<b>675,000円</b>	<b>50,000円</b>