

神田外語大学留学生別科  
専任講師(任期付)

募 集 要 項

1. 採用職種 講師（任期付）
2. 採用予定人員 1名
3. 募集期間 2018年12月21日（金）～2019年1月30日（水）
4. 採用条件
  - (1) 採用予定日：2019年4月1日  
ただし、新学期準備会議およびその他の引継ぎのため3月下旬から数日出勤できることが望ましい。3月中の出勤については別途手当を支給。
  - (2) 契約期間：2019年4月1日～2021年3月31日（任期2年）  
契約は、2年間の有期雇用契約。大学側の要請があれば、双方合意のもと契約を1年更新することができる。
5. 職務内容
  - (1) 初級から中級後半の外国人留学生への日本語授業およびシラバス・教材開発
  - (2) 留学生別科に所属する学生の学習相談、履修指導
  - (3) 留学生別科関係の各種行事企画、運営
  - (4) 留学生別科に関連した担当業務のコーディネーター
  - (5) 学部学生の初年次教育「基礎演習」等
6. 給与・待遇等
  - (1) 勤務時間：月～金の週5日（9:00～17:00）
  - (2) 給与、休日、雇用期間については本学規程に基づく
  - (3) 保険：日本私立学校振興・共済事業団、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
7. 応募資格
  - (1) 募集職務に関連する専門分野の修士の学位を有する者
  - (2) 大学における日本語の教育経験を、専任教員として3年以上、あるいは、非常勤講師として5年以上有する者。
  - (3) スタディーアプロード型留学生への日本語教育について理解し、それを実践できる者。
  - (4) 留学生からの英語での質問や相談に対応できる英語力を有する者。
  - (5) 上記に加え、以下のいずれかの経験を有する者が望ましい。
    - ・日本語教育プログラムのコーディネーター経験
    - ・語学学習者のための自律学習支援経験
    - ・ICTを利用した日本語教育の実践経験

## 8. 応募書類・提出先

以下の書類を各1部ずつ提出してください。

- (1) 履歴書（所定様式A「履歴書」）
- (2) 教育研究業績書（所定様式B「教育研究業績」）
- (3) 日本語教育実績一覧（所定様式C「日本語教育実績」）
- (4) スタディーアブロード型の大学日本語教育の特質とその実践について自己の見解を述べた文書。（A4で2枚程度・書式自由）
- (5) 学位取得証明書（コピー可）
- (6) 応募者に関して参考意見を聞くことができる者2名の氏名、所属、応募者との関係、連絡先（電話番号、メールアドレス）
- (7) 返信用封筒（長3形・表面に住所、氏名を記入のこと。切手不要。）

※上記(1), (2), (3)の所定様式は添付ファイルまたは本学のホームページからダウンロードして記入ください。

【提出先】封筒に「専任講師応募書類」と記載の上、下記住所まで郵送してください。  
応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。

〒261-0014 千葉県美浜区若葉1-4-1  
神田外語大学 教務部国際交流課（柳田宛）

## 9. 応募締切日 2019年1月30日(水)必着

## 10. 選考方法

### (1) 第一次選考（書類選考）

第一次選考合格者へは、2019年2月上旬までに電話またはメールで本人宛に連絡します。

### (2) 第二次選考（面接）

2019年2月12日（火）に本学にて面接を実施します。面接会場までの交通費その他の費用は自己負担とします。海外在住などの特別な事情により面接会場までお越しになれない応募者については、当日にSkypeなどにより面接を実施する場合があります。

## 11. 問い合わせ先：

神田外語大学 国際交流課主任 柳田 TEL：043-273-1615

※12月22日～1月6日は全学休業のため問い合わせに応じられません。

以 上