

エアラインコース

AIRLINE COURSE

*1コマ90分の授業を週1回各期(15週)行うものを2単位とします。卒業に必要な単位数/114単位(1,710時間) *カリキュラムは若干変更されることがあります。

区分	科目系統	科目名	1年次		2年次		内容
			前期	後期	前期	後期	
英語系科目	English for International Business	Everyday English Proficiency	8	8	8	8	ビジネスや教育の世界で経験を積んださまざまな外国人教員から実践的なビジネス英語を学びます。クラスは20名以下の少人数制で習熟度別に編成されています。スピーチやディスカッション、プレゼンテーションを通して英語での発信力を高めま。学生自身が学習内容を選択できることも大きな特徴です。目標と意欲を明確にし、学習計画を立てるサポートをします。
		Communication for Global Business					
		English Usage (TOEIC®・英検対策)	2	2	2	2	企業の採用や大学編入学の基準となるTOEIC®ハイスコアをめざします。TOEIC®のスコア向上とビジネスの現場で使える英語力向上の相乗効果へとつなげます。
		バーチャル英語	2	2	2	2	教室とメタバース上のバーチャルな世界の2つの空間を舞台に英語を学んでいきます。教室では、日本人教員から海外生活やビジネスのシーンに必要な英会話表現や文化的背景などを学びます。そして、そのシチュエーションをメタバース上に再現した仮想空間で、外国人教員と英会話を行い、言語運用能力を高めていきます。
共通科目	ビジネス系科目	キャリアデザイン	2	2			学生自身がこれからの就職・進学(大学編入学・留学)を通じた生涯のキャリア形成を意識し、人生設計を主体的・積極的に取り組む力を養うことをめざします。特に自己理解・他者理解を通じたコミュニケーションの本質を学ぶと同時に、日常生活における社会人基礎力の養成に取り組みます。
		企業研究	2				経営学の基礎を学び、自らビジネスの視点で世の中の事象を捉える力を養います。3C/PEST/SWOTのビジネスフレームワークを活用し、マーケットの現状・対象企業の現状を分析できるスキルを身につけます。
		ビジネスリーダーシップ		2			ビジネスフィールドで活躍するうえで求められるリーダーシップを産学連携の課題解決型授業を通して学んでいきます。理論と実践を通して、リーダーシップの型を身につけていきます。
		ビジネスインターンシップ		1			神田外語学院で提供する各種インターンシッププログラムの参加を通して、職業観・勤労観の醸成をはかります。
		ビジネス研究演習ゼミ			2	2	日常生活の事象から問いを立て、チームでビジネス研究に取り組みます。フィールドワークを通してデータを集め分析し、研究成果の発表を行います。ゼミ活動を通して、コミュニケーション力の養成にも取り組みます。
コミュニケーション系科目		ビジネスコミュニケーション	2	2			信頼を得るための所作や表情、共感を呼ぶ話し方を学び、それらの反復トレーニングを行うことにより実践的なスキルを身につけます。加えて、ビジネスメールの書き方や来客対応、電話の応対など、ビジネスパーソンとして日常の円滑なコミュニケーションを築くための基礎力を身につけます。
		日本語表現	2	2			文章作成を通して論理的な思考力を鍛えます。同時に、日本語検定の学習により敬語や漢字、慣用語、文章読解力などの実用的なスキルを習得し、将来の就職筆記試験や面接試験に備えます。これらの学びを通じ、社会で自信を持って自己表現する力や、異なる背景を持つ人々と円滑なコミュニケーションを築く力を身につけることをめざします。
デジタルITスキル系科目		IT関連資格対策	4	4			IT関連資格とは、ITを活用するすべての社会人・これから社会人となる学生が備えておくべき、ITに関する基礎的な知識が証明できる国家試験などです。多くの大学で入試優遇や単位認定に活用されています。この科目では出題範囲のストラテジー系、マネジメント系、テクノロジー系のすべての領域を基礎から学びます。
		IT基礎 MOS対策 (Word/PowerPoint)	2				デジタルリテラシーを高め、Microsoft Office Specialist (Word/PowerPoint)の資格取得をめざし、それぞれ基礎から学びます。
		IT基礎 MOS対策 (Excel)		2			デジタルリテラシーを高め、Microsoft Office Specialist (Excel)の資格取得をめざし、それぞれ基礎から学びます。
コース専門科目	エアライン系科目	エアライン業界研究	2	2			航空業界およびエアラインの職務についての理解を深めることを目的としています。また、エアライン以外の接客業に対する理解を深めることで、CA(客室乗務員)およびGS(グラウンドスタッフ)の職務における相違点と共通点、それぞれに求められるスキルを学びます。
		イメージコンサルティング	2	2			メイクアップや表情、所作、身だしなみ、発声など、好印象を築くためのカギとなるスキルに焦点を当て、自身の魅力を引き出していきます。加えて、話の構成力や発話力の向上など、コミュニケーションのスキルも同時に育てていきます。採用試験に対して自信を持って臨むことができる力を身につけます。
		時事研究	2	2			新聞を通して社会へのアンテナを張ることにより、「知らない、無関心、他人事」を自分事として発話する力を養います。後期では、前期の学びを土台とし、グループディスカッション・ディベート・プレゼンテーションを通して社会への関心をさらに広げながら、同時に自身の興味・関心を自覚し、主体的な学びを深めていきます。
		社会人基礎力 I	2	2			自己分析を行いながら、各自の価値観に向き合います。また、学校生活のさまざまな場面で「主体変容」の精神でアプローチする経験を通して、人間力の向上をめざします。後期は、書籍や講演会を通して業界の第一人者の視点にふれながら、社会人としての心構えを学ぶとともに、自身の社会人としての理想の姿を具体的に描いていきます。
		社会人基礎力 II			2		1年次に学んだ「社会人基礎力I」の内容をふまえた応用編講座です。ビジネスパーソンとして必要な知識や考え方について、具体的なテーマ(多様性、アート、お金、法律、世界情勢、心理)を取り上げ、それらに基づいて「働くこと」や「自らのキャリア」に対する当事者意識を持ちながら、自分自身の思考を表現や行動に具現化していきます。
選択科目				15		選択科目の中から、自分の目的やニーズに合わせて授業を選び履修することができます。	